

## Seznam napak

V seznamu napak najdete seznam materialov, ki vam jih bomo vrnili zaradi neustrezne kakovosti (periodično vračilo). Seznam boste prejeli po mailu v obliki interaktivnega PDF dokumenta. Prosim izpolnite ta obrazec in nam ga vrnite. Uporabite naš obrazec – zadnjo verzijo ki jo prejmete s strani BSH.

V tem dokumentu je opisano kako je potrebno izpolniti 8D poročilo in nam ga poslati nazaj.

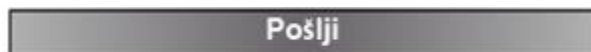
### 1. Page

Prva stran dokumenta vključuje naslovnico. V glavi dokumenta lahko najdete referenčno številko poročila in datum zadnje posodobitve – trenutni status.

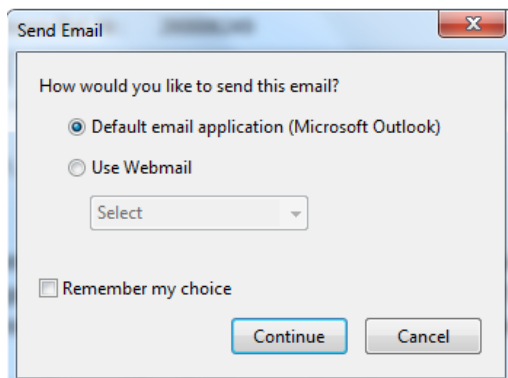
|               |                          |                            |
|---------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>B/S/H/</b> | <b>Seznam napak</b>      |                            |
|               | Q-poročilo: 40299719     | Datum pritožbe: 28.6.2021  |
|               | Naš ref. št.: 1000029907 | Stanje pritožbe: 28.6.2021 |
| <b>Pošlji</b> | <b>Priloge</b>           | <b>Natisni</b>             |

Rumene gumbe lahko uporabite za hitrejšo pomikanje po 8D poročilu.

S sivimi gumbi lahko izvajate naslednje funkcije:



Izpolnjen seznam napak lahko pošljete nazaj v BSH s klikom na gumb **Pošlji** (Send). V naslednjem pojavnem oknu lahko izberete aplikacijo za pošiljanje e-pošte (številka reklamacije se bo avtomatski pripisala v zadevo e-pošte). Prosim, da zagotovite, da te številke ne boste spreminjali in boste s tem zagotovili lažjo sledljivost in preprečili motnje v našem sistemu.



# B/S/H/

## Priloge

Za dodajanje prilog kliknite na gumb **Priloge**.

V naslednjem koraku lahko poiščete datoteko, ki jo želite dodati kot prilogo in jo dodate v seznam napak.

Priloge lahko vidite na zadnji strani 8D poročila.

## Natisni

8D poročilo si lahko natisnete s klikom na gumb **Natisni** (Print).

## 2. Stran

Na drugi strani v polju "Podatki glave" lahko najdete osnovne informacije glede reklamacije, npr. Šifra materiala in kontaktni podatki.

|                            |   |                |  |
|----------------------------|---|----------------|--|
| <b>Podatki glave</b>       |   |                |  |
| 8D-naslov:                 | Vračilo dobave  | Poročevalec:   | Poročevalec  |
| Izdelek:                   | Naziv izdelka   | Št. Materiala: | Šifra materiala  |
| Številka dela dobavitelja: |   | Tovarna:       | 5311 BSH Hišni aparati d.o.o. Nazarje / Savinjska c. 30 / 3331 Nazarje |
| Dobavitelj:                | Ime dobavitelja   |                |  |
| Kontakt dobavitelj:        | Odgovorni Q-inženir (BSH)   | Telefon:       | telefonska št. Q inženirja   |
| Poslovni naslov:           | BSH Hisni aparati d.o.o. Nazarje / Savinjska c. 30 / 3331 Nazarje |                | Faks:  |
| E-naslov:                  | e-mail naslov Q- inženirja  |                |  |
| Ref. št.                   | Obvestilo:  | 308591345      | DostavZarač:   |

V spodnjem delu dokumenta so prikazani vsi materiali, ki so pripravljeni za vračilo. Obvestimo vas glede:

- Šifra in naziv materiala
- Reklamirana/vrnjena količina
- Kratek opis napake

|  |   |                 |                 |   |                          |
|--|---|-----------------|-----------------|---|--------------------------|
| <b>Podatki glave</b>                             |   |                 |                 |   |                          |
| Naslov:  | Vračilo dobave  | Poročal:        | Poročal         |   |                          |
| Dobavitelj:                                      | Ime dobavitelja   | Tovarna:        | 5311            | BSH Hišni aparati d.o.o. Nazarje / Savinjska c. 30 / 3331 Nazarje |                          |
| Kontaktna oseba:                                 | Odgovorni Q-inženir (BSH)   |                 | Telefon:        | Telefonska št. odgovornega Q-inženirja                            |                          |
| Kontaktni podatki:                               | BSH Hisni aparati d.o.o. Nazarje / Savinjska c. 30 / 3331 Nazarje |                 | Telefax:        |   |                          |
| E-naslov:  | E-mail odgovornega Q-inženirja                                    |                 |                 |   |                          |
| 0001   | Material:   | Šifra materiala | Naziv materiala | Rekl. Kol:  | 10 Sprejeta Kol.: 10 KOŠ |
|  | Ref.Št.   | Obvestilo:      | 308591319       | Stroš.dost:   |                          |
| Lokacija napake:                                 |   |                 |                 |   |                          |
| Vrsta napake: Manjkajoče / dvojne strani navodil |   |                 |                 |   |                          |
| Opis napake: Manjkajo strani                     |   |                 |                 |   |                          |
| Dolgo besedilo napak: Daljši opis napake         |   |                 |                 |   |                          |
| Glavni vzrok:                                    |   |                 |                 |   |                          |
| Glevni vzrok dolgo besedilo:                     |   |                 |                 |   |                          |
| Plan. korekt. ukrep:                             |   |                 |                 |   |                          |
| Plan. korekt. ukr. dolgi tekst:                  |   |                 |                 |   |                          |

# B/S/H/

Prosim pošljite nam naslednje informacije glede reklamiranih kosov:

- Pošljite nam informacijo glede dejanskega števila NOK kosov (polje **Sprejeta Kol.**). Ta količina bo nato shranjena v našem sistemu za obračun PPM-ov.
  - Vnesite glavni vzrok in planirane korektivne ukrepe za preprečitev napake
  - Vsa modra polja morajo biti izpolnjena s strani dobavitelja
- 
- Izberite vzrok za napako iz spustnega seznama:

|                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Lokacija napake:                |                                    |
| Vrsta napake:                   | Manjkajoče / dvojne strani navodil |
| Opis napake:                    | Manjkajo strani                    |
| Dolgo besedilo napak:           | Daljši opis napake                 |
| Glavni vzrok:                   |                                    |
| Glevni vzrok dolgo besedilo:    | Zaposleni                          |
| Plan. korekt. ukrep:            | Pomanjkanje navodil                |
| Plan. korekt. ukr. dolgi tekst: | Pomanjkanje kapacitet              |
|                                 | Višja sila                         |
|                                 | Transportna napaka                 |
|                                 | Napaka v materialu                 |
|                                 | Napaka v procesu                   |
|                                 | Podizvajalec                       |
|                                 | 1. Glavni vzroki (TRC) - pojav     |

- Izberite planiran korektivni ukrep iz spustnega seznama

|                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| Lokacija napake:                |                                    |
| Vrsta napake:                   | Manjkajoče / dvojne strani navodil |
| Opis napake:                    | Manjkajo strani                    |
| Dolgo besedilo napak:           | Daljši opis napake                 |
| Glavni vzrok:                   |                                    |
| Glevni vzrok dolgo besedilo:    |                                    |
| Plan. korekt. ukrep:            |                                    |
| Plan. korekt. ukr. dolgi tekst: | Vzorčenje                          |
|                                 | 100% pregled                       |
|                                 | Novo orodje                        |
|                                 | Konstruktivna sprememba            |
|                                 | Splošne spremembe procesa          |
|                                 | Kartica za nadzor procesa          |
|                                 | Usposabljanje                      |
|                                 | Nov proizvodni obrat               |
|                                 | Druge rešitve                      |

Glavni vzrok lahko podrobneje opišete v polju "Glavni vzrok dolgo besedilo", planirane korektivne ukrepe pa v polju "Plan. korekt. ukr. dolgi tekst".

# B/S/H/

## Zadnja stran

Za boljše razumevanje so lahko seznamu napak dodane priponke. Priponke lahko odprete s klikom na gumb **Odpri**. Prilogo je potrebno predhodno ustrezno označiti.

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>B/S/H/</b>                          | <b>Seznam napak</b>                              |   |
|  | Q-poročilo: 40299719<br>Naš ref. št.: 1000029907 | Datum pritožbe: 28.6.2021<br>Stanje pritožbe: 28.6.2021 |
| <b>Pošlji</b>                          | <b>Priloge</b>                                   | <b>Natisni</b>  |
| U:\PRILOGE_SAP\pictures.8001204758.pdf |  | <b>Odpri</b> <b>1</b> <b>Del</b>                        |

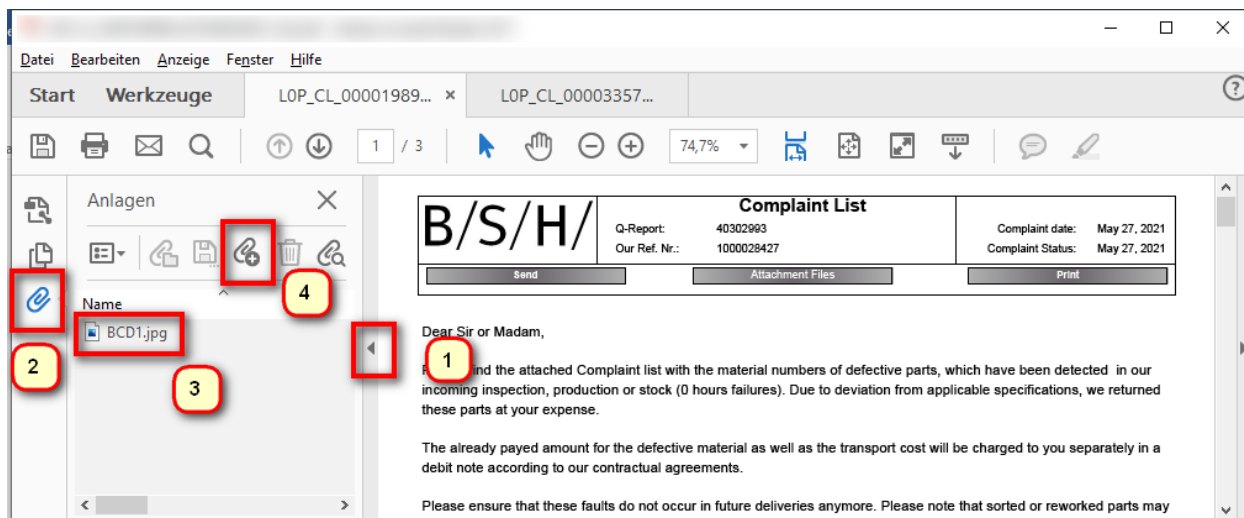
| Povezava-GUID                           | Vrsta obrazca   | Ime dok.                               | Vrednost dok.                          | Izbriši v DB | NOVO ATT |
|---|-----------------|--|--|--------------|----------|
| QR2_0000000000000000100000009374_00_000 | application/pdf | U:\PRILOGE_SAP\pictures.8001204758.pdf | U:\PRILOGE_SAP\pictures.8001204758.pdf |              |          |

# B/S/H/

## Več informacij / odpravljanje težav:

Za ogled in urejanje dokumenta potrebujete PDF Adobe Reader. Ta program je možno namestiti brezplačno. Če imate težave z odpiranjem prilog ali tiskanjem potem uporabite spodnje funkcije. Tukaj je primer iz PDF Reader:

### Priloge:



1. Odprite dodatne možnosti
2. Kliknite priloge (sponka)
3. Dvakrat kliknite na prilogo (odpri) ali
4. Dodaj novo prilogo

### Dodatne funkcije:

- Natisni
- Shranite
- Pošljite kot pošto

